

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Chantal Vermaire  
BIG-registraties: 99926839725  
Basisopleiding: Klinische en gezondheidspsychologie  
AGB-code persoonlijk: 94106623

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Chantal Vermaire Psycholoog  
E-mailadres: chantal@vermairepsycholoog.nl  
KvK nummer: 57281890  
Website: nvt  
AGB-code praktijk: 94065292

### Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Swagerman Psychologie  
E-mailadres: info@swagermanpsychologie.nl  
KvK nummer: 64942538  
Website: www.swagermanpsychologie.nl  
AGB-code praktijk: 94062696

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

### 3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

- Angsten

bijvoorbeeld specifieke fobieën, panieklachten, hyperventilatie, faalangst, trilingst, bloosangst, angst om te gaan zweten, angst om te piekeren, pleinvrees, smetvrees, emetofobie (overgeefangst), angst om ziek te worden of om dood te gaan.

- Depressieve klachten

bijvoorbeeld geen zin meer hebben in de dagelijkse dingen, futloosheid, moedeloosheid, het niet meer zien zitten, veel huilen of juist een 'verdoofd' gevoel, snel geïrriteerd zijn, slecht slapen, piekeren, schuldgevoelens, sombere gedachten en aankomen of afvallen in gewicht.

- Lichamelijke klachten

waarbij een duidelijke diagnose is gesteld en waarmee u moet leren omgaan, of lichamelijke klachten

waarvoor de huisarts geen duidelijke oorzaak kan vinden en waarmee u moet leren leven.

- Dwangmatig denken of handelen

bijvoorbeeld steeds hetzelfde moeten denken, een bepaalde handeling 'moeten' doen zoals tellen, aanraken, schoonmaken, controleren, handen wassen.

- Persoonlijkheidsproblematiek

- ADHD

- Trauma

Voorbeelden van problemen (niet verzekerd)

- Spanningsklachten

bijvoorbeeld hoofdpijn, buikpijn, vermoeidheid, concentratiestoornissen, niet meer goed kunnen ontspannen, hyperventilatie, algehele onrust, pijn in de schouders en nek.

- Werkproblemen

zoals overspannenheid, burn-out, gedachtes aan het werk niet meer los kunnen laten thuis, problemen/ conflict met baas of collega's, problemen met werkdruk of -stress, concentratieklachten,

vermoeidheid, lichamelijke klachten of loopbaanvragen en niet weten of je wel op de juiste werkplek zit of voor jou de meest geschikte organisatie werkt.

- Verwerkings- of rouwproblemen

bij verwerkingsproblemen na een verlies, ziekte of traumatische ervaring

- Relatieproblemen

zoals ruzies, problemen in de communicatie, problemen in de seksuele relatie, niet durven binden.

- Onzekerheid

zich vaak ongemakkelijk voelen in gezelschap, erg verlegen zijn, niet goed nee durven zeggen tegen een ander, uzelf altijd op de laatste plaats zetten, niet voor een groep durven spreken.

- Identiteitsproblemen/ en of autonomieproblemen

Bijvoorbeeld niet goed weten wie u zelf bent en wat u wilt, moeilijk accepteren van bepaalde eigenschappen, een groot verschil tussen zelfbeeld en ideaalbeeld, veel moeten van uzelf en moeite hebben met het aangeven van grenzen in relatie tot anderen, moeite hebben met eigen keuzes en beslissingen, behoefte aan bevestiging van de ander, neiging tegemoet te komen aan behoefte van anderen ten koste van uzelf.

Naast bovenstaande problemen kunt u bij Psychologiepraktijk Vathorst ook terecht voor:

- Loopbaanbegeleiding

algemene bezinning op motivatie, plezier en vreugde in het werk, keuzes; specifieke thema's als wijze van communiceren, leidinggeven, functie-uitoefening

- Coaching en counseling

ontdekking, ontwikkeling en versterking van de eigen mogelijkheden

- Levens- en zingevingsvragen

o.a. gericht op problemen bij de overgang naar volgende levensfasen: adolescentie, volwassenheid, midlife, vijftig plus, ouderdom

Gebruikte behandelmethoden zijn: Cognitieve gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, EMDR, schematherapie en Acceptance Commitment Therapy (ACT).

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

##### **Medewerker 1**

Naam: Chantal Vermaire

BIG-registratienummer: 99926839725

#### **5. Professioneel netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsenpraktijk Marskramerstraat

Huisartsenpraktijk de Vries

Huisartsenpraktijk Vathorst

POH GGZ'ers in genoemde centra.

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

- Verwijzingen gaan afhankelijk van de zorgvraag eerst naar de POH GGZ of als er sprake is van een DSM-V code naar de eerstelijnspsycholoog voor de generalistische basis GGZ.

Terug verwijzingen naar de huisarts vinden plaats wanneer blijkt dat cliënten bij de psycholoog toch te licht zijn bevonden en geen DSM-V code blijkt of wanneer de ernst te groot is en de cliënt naar de specialistische GGZ moet worden verwezen.

- De communicatie met de huisarts is kort. Wanneer er bijzonderheden zijn in de begeleiding van de POH GGZ met betrekking tot een cliënt of de behandeling bij de psycholoog van een cliënt, zal er op korte termijn afstemming zijn met de betreffende huisarts over de cliënt. De afronding van de behandeling bij de psycholoog vindt plaats via zorgmail.

**5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

- Uiteraard heeft de behandelaar nauw contact met de patiënt en de huisarts en zal er, wanneer nodig, al een vooraanmelding bij de crisisdienst gedaan zijn. Mocht er acute situaties zijn, kan de patiënt terecht bij de huisarts of crisisdienst.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: over het algemeen zijn de afspraken zo goed en lijnen zo kort met de huisarts.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://swagermanpsychologie.nl/vergoedingen/>

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://swagermanpsychologie.nl/vergoedingen/>

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [www.swagermanpsychologie.nl](http://www.swagermanpsychologie.nl)

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via

LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus

3106, 2601 DC Delft.

Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Voor beide klachtenregelingen (voor volwassenen en voor jongeren onder de 18 jaar) kunt u naar dezelfde webpagina verwijzen, namelijk: <https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

**9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij**

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De Geschillencommissie Zorg in Den Haag.

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Ruben Swagerman

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

**II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

**11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://swagermanpsychologie.nl/wachttijden/>

**12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

Vaak via zorgdomein, telefoon of email.

Alle communicatie verloopt via mijzelf of Ruben Swagerman. Binnen een week wordt telefonisch contact opgenomen voor het maken van een afspraak.

**12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

**13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Chantal Vermaire

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

## 14. Behandeling

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Chantal Vermaire

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Chantal Vermaire

**Generalistische basis ggz:**

Kwalificatie	Omschrijving
9406	gz-psycholoog

**Gespecialiseerde ggz:**

Geen

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Ik betrek waar mogelijk en als dat opportuun is altijd een van de belangrijkste steun figuren in het systeem.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

In de behandeling wordt een begin en eindmeting met de SQ48 gedaan en tevens is er als afsluiting van de behandeling een evaluatie, de CQI ambulante, die ingevuld wordt. Uiteraard is er in de behandeling regelmatig oog voor de voortgang en zal aan de hand van de opgestelde doelen in het behandelplan een evaluatie plaatsvinden.

**14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):**

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

**14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Standaard: Halverwege behandeling en aan het einde. Iedere sessie indien nodig.

Instrument o.a. ROM SQ48 en mondeling

**14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

+/- halverwege en aan het einde. Maar soms ook iedere sessie in evaluatie gesprek.

Instrument CQI-A aan het einde, verder mondeling.

## 15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

## 16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

## III. Ondertekening

Naam: Chantal Vermaire

Plaats: Amersfoort

Datum: 08-04-2020

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja